

GUIDA PER GENITORI

PER GIUSTIFICARE TRAMITE REGISTRO ELETTRONICO

Si può giustificare un'assenza o un ritardo utilizzando l'App Didup Famiglia o dal sito Scuolanext Famiglia.

Per giustificare i genitori dovranno accedere ad Argo Famiglia con le proprie credenziali (diverse da quelle del proprio figlio/a).

N.B.: Dagli account di tipo alunno non sarà possibile procedere alla giustificazione, se non nel caso degli studenti maggiorenni.

App Didup Famiglia

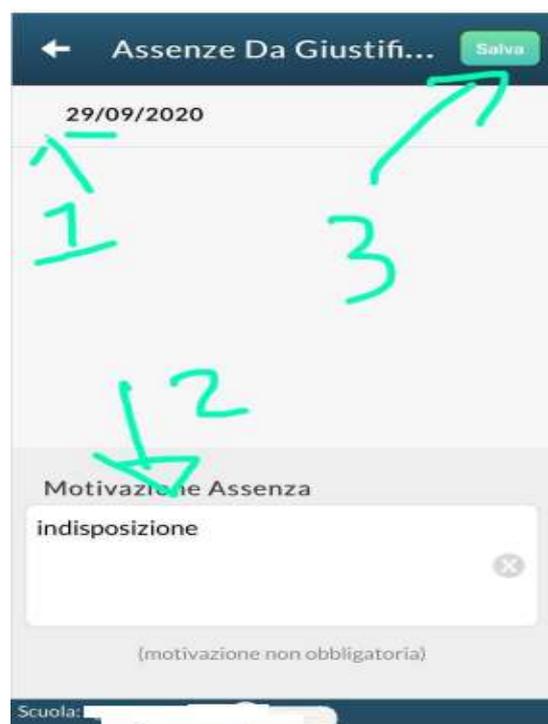
Dalla schermata iniziale dell'app, selezionare la voce "Assenze giornaliere"



Dopo aver cliccato, appare la seguente schermata,
quindi cliccare su “Giustifica”



A questo punto bisogna selezionare la data
del giorno di assenza/ritardo (1), inserire le
motivazioni dell'assenza (2) ed infine cliccare
su “Salva” (3)



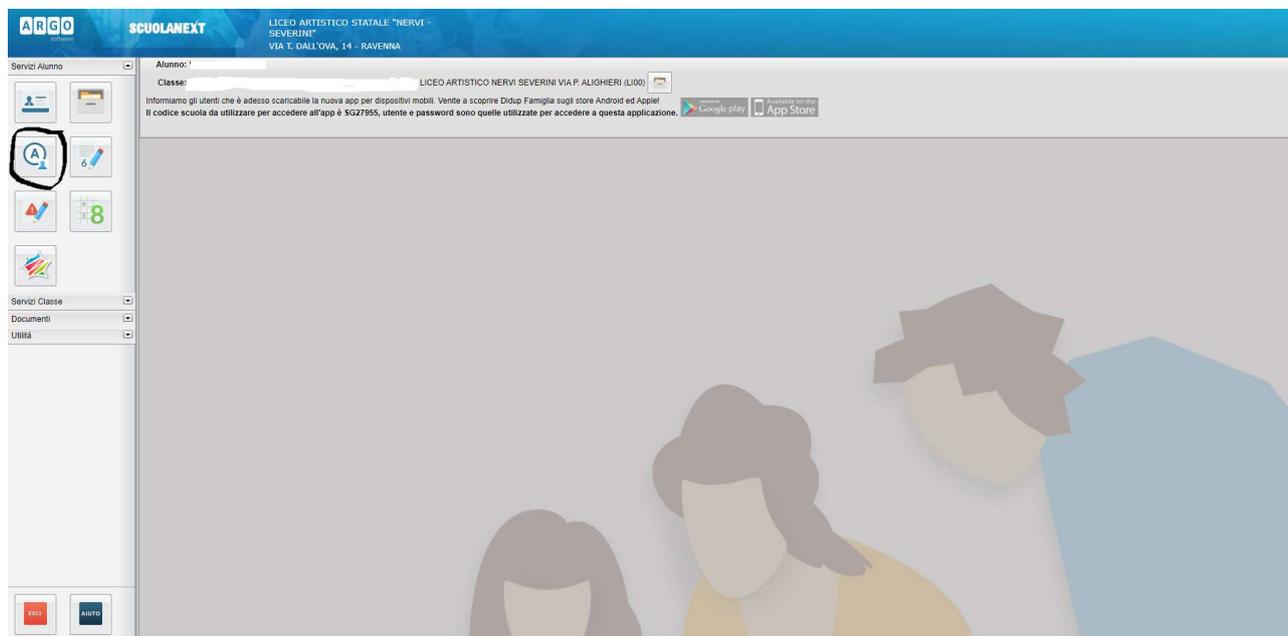
Sito Sculanext Famiglia

Collegarsi alla piattaforma Argo Sculanext Famiglia tramite il link: www.sg27955.sculanext.info

Sarà così visualizzata la seguente pagina da cui è possibile effettuare l'accesso utilizzando le credenziali già in possesso, ricordando che il Codice Scuola da inserire è sg27955.



Una volta effettuato l'accesso, andare nella sezione "Servizi alunno" e cliccare su "Ass./Rit./Uscite"



Nella finestra che si aprirà, cliccare su "Giustifica"

cabl
edei

Assenze Giornaliere

Assenze	Uscite	Ritardi
18/09/2018		
25/09/2018		
		27/09/2018
28/09/2018		
01/10/2018		
03/10/2018		
04/10/2018		
05/10/2018		
09/10/2018		
10/10/2018		
		12/10/2018
15/10/2018		
16/10/2018		
18/10/2018		
23/10/2018		

Totale Assenze: 121
Totale Uscite: 0
Totale Ritardi: 14

Assenze per giorno Assenze per Mese **Giustifica**

Nella schermata successiva, selezionare la/le assenza/e o i ritardi che si vogliono giustificare, inserire le motivazioni e cliccare su “Conferma”.